MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI BOTOȘANI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAIL KOGĂLNICEANU” DOROHOI
Aleea Dumbrava nr.2, telefon 0787 397 577
e-mail: scoala8dorohoi@yahoo.com / web: www.scoala8dorohoi.ro

Nr. 2237/14.09.2026

FIȘA DE OBSERVARE A LECȚIEI

Data: _____

Numele și funcția cadrului didactic asistat: _____

Specialitatea: _____

Clasa: _____

Numărul de elevi prezenți și numărul de elevi absenți: _____

Disciplina la care se realizează asistența: _____

Unitatea de învățare: _____

Tema lecției: _____

Tipul lecției: _____

Tipul inspecției: ._____

Numele inspectorului/metodistului: _____

Aspect	Criterii de evaluare	Constatări/Aprecieri	Recomandări
1	2	3	4

Evaluarea activității cadrului didactic	**Planificarea și proiectarea activității didactice** - Planificarea activității didactice - Proiectarea activității didactice - Corelarea elementelor proiectării didactice - Tipul, calitatea și diversitatea strategiilor și metodelor didactice incluse în cadrul proiectării activităților didactice de predare-învățare-evaluare - Elemente de creativitate în selectarea strategiilor și metodelor didactice, inclusiv a celor de *proiectare și predare digitale- TIC, aplicații, resurse educaționale deschise* - Elemente de tratare diferențiată a elevilor, incluse în cadrul proiectării didactice, în special a elementelor care vizează elevii cu nevoi speciale **Desfășurarea activității didactice** - Concordanța activității didactice realizate cu planificarea și proiectarea didactică propusă - Cunoașterea conținuturilor disciplinei - Corectitudinea științifică a conținuturilor transmise - Organizarea informațiilor transmise - Claritatea explicațiilor - Strategia didactică realizată: - metode și procedee didactice utilizate		

	- activități de învățare - forme de organizare a activităților elevilor - mijloace de învățământ, *inclusiv integrarea TIC- resurse în format electronic, platforme educaționale, resurse educaționale deschise* - Respectarea particularităților clasei de elevi (ritm de lucru, accesibilizarea conținuturilor, predarea diferențiată, sarcini suplimentare) - Integrarea elementelor de evaluare în cadrul strategiei didactice (tipuri de evaluare, metode) - Conducerea activității didactice (stil de conducere, crearea motivației necesare, încurajarea elevilor și stimularea interesului pentru studiu, dozarea sarcinilor, comunicarea cu elevii) - Tema pentru acasă (modul de utilizare, volum, individualizare)		
Evaluarea activității elevilor	**Atitudinea față de învățare** - Atitudinea și responsabilitatea elevilor față de rezolvarea sarcinilor de lucru din clasă și a sarcinilor de lucru pentru acasă - Relațiile elevilor cu profesorul, colaborarea cu acesta în procesul de învățare - Relațiile elevilor cu colegii, colaborarea cu		

	aceștia în procesul de învățare **Competențele dobândite de elevi** - Competențele și nivelul competențelor specifice disciplinei demonstrate de elevi (cunoștințe, deprinderi, atitudini) - Gradul de utilizare a cunoștințelor, deprinderilor și atitudinilor în contexte noi de învățare - Progresul realizat de elevi în timpul lecției		
Alte componente și observații	**Mediul educațional** - Locul de desfășurare la unitatea de învățământ a lecției - Dispunerea mobilierului în funcție de activitate - Dotarea, resursele materiale și auxiliarele curriculare utilizate în lecție, *inclusiv resurse TIC* - Expunerea materialelor/lucrărilor elevilor - Atmosfera generală în clasă **Alte observații**		

Numele și prenumele persoanei care realizează inspecția/asistența . . . . . .
Semnătura . . . . . .

NOTĂ:

Fiecare oră de inspecție/asistență a lecției se evaluează acordându-se în mod corespunzător unul din calificativele: foarte bine (FB); bine (B); acceptabil (A); slab (S). În cazul în care se realizează mai mult decât o oră de inspecție/asistență se vor menționa, după caz, toate disciplinele la care se realizează inspecția/asistența, unitățile de învățare, temele lecțiilor și tipurile de lecție vizate.